

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по комплексной реабилитации и абилитации**  
**инвалидов по зрению при Центральном правлении ВОС**  
**I. Общие положения**

1.1. Совет по комплексной реабилитации и абилитации инвалидов по зрению (далее - Совет) является общественно-консультативным органом при Центральном правлении Всероссийского общества слепых (далее – ВОС) и призван содействовать консолидации усилий заинтересованных структур, обеспечивающих реализацию ВОС реабилитационной политики и способствующих развитию реабилитационной инфраструктуры.

1.2. Совет создается на срок полномочий Центрального правления ВОС.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ВОС, решениями руководящих органов управления ВОС, а также настоящим Положением.

1.4. Финансовое обеспечение деятельности Совета осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных бюджетом ВОС на очередной финансовый год.

**II. Задачи, направления деятельности и права Совета**

2.1. Задачи Совета:

- содействие эффективному функционированию системы комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, включая обеспечение условий для получения инвалидами по зрению качественных реабилитационных услуг, технических и иных средств реабилитации;

- определение перспективных направлений развития системы комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению;

- содействие созданию необходимых условий для социальной адаптации инвалидов по зрению и их максимально возможной интеграции во все сферы жизни общества;

-защита прав и законных интересов инвалидов по зрению, включая их право на доступ к социальной, профессиональной, социокультурной и иным видам реабилитации (абилитации).

2.2. Для выполнения указанных задач Совет:

- вырабатывает меры, направленные на обеспечение скоординированной работы по реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, осуществляемой ВОС, его региональными организациями, учреждениями, хозяйственными обществами, советами и комиссиями (иными общественно-консультативными органами ВОС);

- проводит работу по методическому, кадровому и организационному обеспечению системы комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, включая разработку соответствующих документов и материалов, а также оказание методической помощи подразделениям, органам управления и должностным лицам ВОС, его региональным организациям, учреждениям, хозяйственным обществам, советам и комиссиям;

- выявляет и анализирует актуальные проблемы, касающиеся функционирования системы комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, и подготавливает предложения по принятию мер, направленных на их устранение;

- подготавливает предложения по повышению качества и эффективности реабилитационных услуг, технических и иных средств реабилитации, а также по совершенствованию системы обеспечения ими инвалидов по зрению, включая выработку предложений по развитию системы государственных закупок технических средств реабилитации;

- проводит работу, направленную на совершенствование правового и нормативно-технического обеспечения системы комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, в том числе подготавливает предложения по реформированию соответствующих правовых институтов и разработке документов национальной системы стандартизации;

- выявляет наиболее перспективные направления и формы работы, обеспечивающие интеграцию инвалидов по зрению в общество;

- подготавливает предложения по разработке, внедрению и развитию (совершенствованию) современных информационных технологий, применяемых или имеющих потенциал применения в системе комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению;

- обобщает передовой опыт реабилитационной (абилитационной) работы и выявляет лучшие практики в этой сфере;

- дает экспертные заключения по итогам рассмотрения материалов, подготовленных органами управления и должностными лицами ВОС, его региональными организациями, учреждениями, хозяйственными обществами, советами и комиссиями, в части, касающейся проблем комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению;

- в рамках своей компетенции представляет предложения в ежегодно разрабатываемую Программу ВОС «Реабилитация инвалидов по зрению».

2.3. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с региональными организациями ВОС, его учреждениями, хозяйственными обществами, Ученым советом по вопросам комплексной реабилитации инвалидов по зрению при НУ ИПРПП ВОС «Реакомп», а также с иными общественно-консультативными органами, функционирующими в системе ВОС.

#### 2.4. Права Совета:

- через аппарат управления ВОС запрашивать и получать необходимые материалы от руководящих органов управления и должностных лиц ВОС, РО и МО ВОС, а также органов управления и должностных лиц учреждений и иных

организаций, советов и комиссий (иных общественно-консультативных органов), созданных ВОС и РО ВОС;

- участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и иных мероприятиях, посвященных вопросам реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, а также организовывать и проводить указанные мероприятия;

- приглашать на свои заседания должностных лиц ВОС, РО и МО ВОС, организаций, созданных ВОС и РО ВОС, а также членов советов и комиссий (иных общественно-консультативных органов ВОС);

- заслушивать информацию о деятельности советов по комплексной реабилитации (абилитации), созданных при правлениях региональных организаций ВОС;

- взаимодействовать с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями, участвующими в решении вопросов комплексной реабилитации (абилитации) инвалидов по зрению, в том числе формирования доступной среды, обеспечения инвалидов по зрению реабилитационными услугами, техническими и иными средствами реабилитации;

- привлекать для осуществления экспертной работы специалистов, обладающих знаниями в соответствующей предметной области;

- создавать рабочие группы и комиссии;

- осуществлять иные действия, необходимые для выполнения своих задач и не противоречащие Уставу ВОС, решениям руководящих органов управления ВОС, а также настоящему Положению.

### **III. Состав и порядок работы Совета**

3.1. Персональный и численный состав Совета, председатель Совета, его заместители и ответственный секретарь Совета утверждаются Центральным правлением ВОС по представлению президента ВОС.

3.2. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета, председательствует на его заседаниях;

- утверждает повестку заседания Совета;

- подписывает решения, принятые Советом, а также запросы, обращения, приглашения и иные документы в целях реализации полномочий Совета;

- координирует работу постоянно действующих рабочих групп;

- дает поручения постоянно действующим рабочим группам и членам Совета;

- реализует иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и иными документами ВОС.

3.3. В случае временного отсутствия председателя Совета, а также по его поручению функции председателя Совета осуществляет один из назначаемых им заместителей.

#### 3.4. Ответственный секретарь Совета:

- ведет делопроизводство, подготавливает рабочие материалы для рассмотрения на заседаниях Совета;
- на основе поступивших от членов Совета предложений формирует по согласованию с председателем Совета повестку заседания;
- не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты заседания Совета осуществляет рассылку извещений членам Совета о месте и времени проведения заседания;
- направляет членам Совета копии рабочих материалов, а также копии протоколов заседаний Совета.

3.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с годовым планом работы, который формируется исходя из предложений членов Совета, постоянно действующих рабочих групп и утверждается председателем Совета.

3.6. Основными формами работы Совета являются заседания Совета, заседания постоянно действующих рабочих групп, а также подготовка и представление ежегодного доклада.

3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Для координации деятельности постоянно действующих рабочих групп председатель Совета может по мере необходимости проводить совещания руководителей постоянно действующих рабочих групп, а также приглашать на такие совещания иных заинтересованных лиц.

3.8. Заседание Совета правомочно, если в его работе принимают участие не менее половины членов Совета.

3.9. Заседания Совета могут проводиться в дистанционном интерактивном режиме (с использованием видеоконференц-связи, обеспечивающей аудио и видео-контакт с участниками заседания и возможность принимать участие в голосовании). По согласованию с председателем Совета участвовать в заседании Совета в дистанционном интерактивном режиме могут отдельные члены Совета и приглашенные лица. Конкретные программные средства, используемые для участия в заседании Совета в дистанционном интерактивном режиме, определяются председателем Совета с учетом технических возможностей, которыми располагают члены Совета и иные заинтересованные лица.

3.10. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

В случае возникновения разногласий при обсуждении проекта решения Совета по инициативе председателя Совета может быть создана согласительная комиссия. К работе согласительной комиссии могут привлекаться специалисты, обладающие экспертными знаниями в соответствующей предметной области. Согласительная комиссия изучает фактическую сторону возникших разногласий и вырабатывает единые предложения по их преодолению, отвечающие задачам деятельности Совета. Доработанный проект решения Совета с учетом предложенных изменений вносится на рассмотрение очередного заседания Совета.

3.11. По решению председателя Совета в период между заседаниями Совет вправе принимать решения путем заочного голосования (методом опроса). Председатель Совета утверждает перечень вопросов, поставленных на заочное голосование, и срок, в течение которого члены Совета должны выразить свое мнение, направив соответствующее сообщение ответственному секретарю Совета. Решение считается принятым, если в течение установленного срока не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Совета выразили свое мнение указанным способом и за это решение проголосовало большинство членов Совета, принявших участие в заочном голосовании.

3.12. В порядке, устанавливаемом председателем Совета, допускается совмещение голосования на заседании Совета и заочного голосования.

3.13. Принятые решения Совета оформляются протоколом заседания Совета или протоколом заочного голосования. При необходимости решения Совета направляются для рассмотрения в органы управления ВОС и должностным лицам ВОС (в том числе в виде выписки из протокола) для оформления соответствующих распорядительных документов.

3.14. Для организации эффективной деятельности Совета образуются постоянно действующие рабочие группы, которые могут создаваться в соответствии с основными направлениями комплексной реабилитации (абилитации), а также с учетом иных критериев, влияющих на результативность выполнения Советом стоящих перед ним задач.

3.15. Количество постоянно действующих рабочих групп, их персональный и численный состав должны устанавливаться исходя из необходимости обеспечения реабилитационной (абилитационной) и иной работы по следующим направлениям:

- социальная реабилитация (социально-педагогическая, социально-психологическая, социально-бытовая, социально-средовая реабилитация);
- социокультурная реабилитация;
- психолого-педагогическая реабилитация, образование и профессиональная реабилитация, развитие кадрового потенциала;
- физическая культура и спорт;
- санаторно-курортное обслуживание и восстановительная медицина;
- нормативно-правовое регулирование и участие в государственных программах;
- обеспечение техническими и иными средствами реабилитации, экспертиза качества и эффективности таких средств, а также нормативно-техническое регулирование производства и обращения продукции реабилитационной направленности (включая нормы и правила национальной системы стандартизации);
- поддержка и защита интересов отдельных групп инвалидов (молодежи, женщин, детей);
- иные направления, определяемые с учетом выявляемых проблем и приоритетности их решения.

3.16. Персональный и численный состав постоянно действующей рабочей группы, а также ее руководитель утверждается председателем Совета. Заместитель руководителя рабочей группы утверждается председателем Совета по представлению руководителя постоянно действующей рабочей группы.

3.17. В состав постоянно действующей рабочей группы могут входить члены Совета, а также иные заинтересованные лица, которые привлекаются к работе группы ее руководителем по согласованию с председателем Совета. Руководителем постоянно действующей рабочей группы может быть назначено только лицо, являющееся членом Совета.

3.18. Каждый член Совета, за исключением председателя и его заместителей, должен принимать участие не менее чем в одной из постоянно действующих рабочих групп Совета.

3.19. Руководитель постоянно действующей рабочей группы организует информационно-аналитическую, экспертную и иную деятельность группы по реализации целей и задач Совета в рамках своего направления.

3.20. В заседании постоянно действующей рабочей группы могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Совета, не входящие в ее состав, а также привлеченные эксперты и иные заинтересованные лица.

3.21. Обращения и иные документы, поступающие в Совет, направляются для рассмотрения в постоянно действующие рабочие группы в соответствии с их профилем.

3.22. Аналитические материалы, экспертные заключения, предложения и иные документы, подготовленные постоянно действующей рабочей группой, направляются (представляются) ее руководителем для рассмотрения на заседаниях Совета. Руководитель постоянно действующей рабочей группы готовит и представляет председателю Совета ежегодный отчетный доклад о своей деятельности не позднее 10 (десятого) декабря текущего года.

3.23. Совет ежегодно подготавливает доклад по итогам своей деятельности и представляет его в Центральное правление ВОС не позднее 20 (двадцатого) декабря текущего года. Рекомендации, содержащиеся в ежегодном докладе, учитываются при формировании и реализации реабилитационной политики ВОС. Совет вправе издавать тематические доклады по направлениям деятельности постоянно действующих рабочих групп.

3.24. Протоколы Совета и постоянно действующих рабочих групп, материалы и иные документы, подготовленные в рамках деятельности Совета, а также переписка Совета хранятся у ответственного секретаря Совета.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены постановлением Центрального правления ВОС.

4.2. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- подачи на имя председателя Совета письменного заявления о выходе из состава Совета;

- неспособности по состоянию здоровья или по другим уважительным причинам участвовать в работе Совета.

4.3. В целях информационного обеспечения деятельности Совета ответственный секретарь Совета по согласованию с председателем Совета представляет информацию для размещения в средствах массовой информации ВОС, а также в иных информационных ресурсах.

4.4. Полномочия Совета прекращаются по истечении срока, на который он был создан, а также в связи с принятием Центральным правлением ВОС постановления о его ликвидации.